



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

## **AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE D'USO DI SUOLO PUBBLICO PER EROGAZIONE DI ACQUA POTABILE REFRIGERATA E/O GASATA PER MEZZO DI N. 7 EROGATORI DENOMINATI "CASSETTE DELL'ACQUA"**

Il Comune di Trieste nell'ambito delle proprie attività istituzionali al fine di implementare servizi ai propri cittadini, e nel contempo, ridurre la produzione di rifiuti derivanti dagli imballaggi in PET dell'acqua, rende nota l'intenzione di individuare operatori economici che, in possesso dei requisiti di seguito indicati, siano interessati a partecipare alla procedura per la concessione d'uso di suolo pubblico per la realizzazione, installazione e gestione dell'erogazione di acqua potabile refrigerata e/o gasata per mezzo di erogatori denominati "cassette dell'acqua" per la durata di quattro anni eventualmente rinnovabile per un ulteriore biennio.

Il presente avviso è finalizzato ad un'indagine di mercato ed ha carattere meramente esplorativo e conoscitivo. Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, non costituisce proposta contrattuale alcuna e non vincola in alcun modo questa Amministrazione, che sarà in ogni caso libera di avviare altre e diverse procedure di affidamento, ovvero di non procedere all'esperimento della stessa.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici.

L'Amministrazione si riserva espressamente il potere di sospendere, modificare od annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento preselettivo senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

**Vista** la determinazione 1489/2025 con la quale è stato approvato:

- il presente avviso pubblico di manifestazione di interesse per la concessione di suolo pubblico per l'erogazione di acqua potabile refrigerata e/o gasata per mezzo di erogatori denominati "cassette dell'acqua"
- Allegato\_A\_ISTANZA DI MANIFESTAZIONE INTERESSE;

### **Visto e considerato che**

l'eventuale manifestazione di interesse dovrà pervenire secondo le modalità indicate nel presente avviso.

il presente avviso non comporta per il Comune alcun obbligo nei confronti dei soggetti

partecipanti, né da diritto a ricevere prestazioni di sorta da parte dello stesso comune, né determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante ai fini di qualsivoglia pretesa.

## **COMUNE CONCEDENTE:**

Comune di Trieste

Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio

Servizio Coordinamento Amministrativo

Passo Costanzi 2 - 34121 Trieste p. Iva 00210240321

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Andrea Prodan

PEC: [comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it)

mail: [casetteacqua@comune.trieste.it](mailto:casetteacqua@comune.trieste.it)

## **OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Il Comune di Trieste, intende dare in concessione n. 6 aree pubbliche per la collocazione, installazione e gestione di strutture amovibili denominate "Casette dell'Acqua", destinate all'erogazione ed alla vendita, direttamente al consumatore finale, di acqua naturale depurata, microfiltrata, refrigerata e gassata, prelevata dall'acquedotto pubblico.

A tal fine l'Amministrazione intende individuare un Soggetto Responsabile (Concessionario) che installi e gestisca i suddetti impianti.

All'interno della presente procedura è prevista altresì la gestione, oltre delle suddette sei casette dell'acqua, anche della "Casetta dell'Acqua" di via Valerio di proprietà del Comune di Trieste.

## **AREE INDIVIDUATE DA DARE IN CONCESSIONE**

- Borgo S. Sergio \_via Grego n. 40
- Rozzol Melara \_ via Kock 8
- S. Giovanni Rotonda Boschetto
- Roiano - via Moreri in prossimità dell'Ufficio Postale
- Valmaura - via Valmaura in prossimità del giardino
- Via Locchi - in corrispondenza della sede della Circoscrizione
- Via Valerio - in corrispondenza della zona universitaria

Il concessionario dovrà installare ex novo gli impianti utilizzando per quanto compatibili i basamenti già esistenti o provvedendo alla realizzazione dei basamenti necessari le cui dimensioni massime di proiezione non devono essere superiori a 5 mq per ciascun manufatto.

In tal senso potranno essere poste a carico del concessionario le eventuali spese per scavi,

spostamenti ed allacci di condotte di sottoservizi, demolizione di muretti di recinzione in c.a. o muratura, di rimozione di tratti di recinzione, di ogni eventuale opera di adeguamento di opere preesistenti sul sito ed di ogni altra opera accessoria e complementare, qualora necessaria per il posizionamento a regola d'arte del manufatto nell'area che sarà definita dall'ufficio tecnico comunale.

Il trasporto, l'installazione e la messa in esercizio avrà luogo a cura e spese del concessionario.

I tempi di installazione saranno definiti in sede di gara.

## **OBBLIGHI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione concedente affida al concessionario le porzioni di suolo pubblico ove saranno collocate le "cassette dell'acqua" sopra evidenziate, ivi compresa la messa a disposizione dei sottoservizi già in essere.

Il Comune si impegna a:

- messa a disposizione di n° 6 (sei) aree ove installare il distributore con buona visibilità, buona illuminazione notturna, facilità di accesso ai soggetti disabili, possibilità di parcheggio, punto luce, punto acqua, scarico fognario;
- messa a disposizione della "Cassetta dell'Acqua" di via Valerio di proprietà del Comune di Trieste;
- assegnazione dell'area per quattro anni consecutivi con possibilità di recesso anticipato in caso di antieconomicità dell'iniziativa;
- attivare a proprio nome o volturare gli allacciamenti elettrici ed idrici direttamente con gli enti gestori, e sostenerne tutti i relativi costi (compresi i consumi).

## **OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

Ai fini della messa in esercizio delle "cassette dell'acqua" il concessionario è tenuto a:

- provvedere a proprie spese al posizionamento e successiva attivazione degli impianti, entro i tempi stabiliti dal contratto di concessione e pagamento del relativo canone di concessione;
- richiedere a proprio nome la concessione di occupazione di suolo pubblico;
- richiedere tutti gli eventuali permessi, autorizzazioni, nulla osta e quanto altro necessario per la realizzazione e gestione dell'impianto e per la vendita e la distribuzione dell'acqua;
- garantire il possesso delle necessarie autorizzazioni urbanistico-edilizie sia per i manufatti forniti che per le opere necessarie accessorie e comunque di ogni altra autorizzazione e/o nulla osta prescritto per legge;
- realizzazione dei basamenti ove necessari, installazione, gestione, manutenzione, custodia e corretto funzionamento di manufatti tipo "Cassetta dell'acqua", dei sistemi di filtrazione, di refrigerazione e di erogazione di acqua potabile microfiltrata refrigerata naturale e gassata, impianti e macchinari devono essere dotati di garanzie e certificazioni a norma di legge;
- garantire il rispetto della normativa europea, nazionale, regionale in materia sanitaria sul consumo alimentare dell'acqua, tra cui, si cita a titolo non esaustivo, il D.Lgs. 18/2023 e

ss.mm.ii., il Regolamento CE 178/2002 e ss.mm.ii., la normativa HACCP dettata dal Regolamento CE n. 852/2004 e ss.mm.ii.;

- garantire le normali ed idonee condizioni igienico sanitarie e di sicurezza degli impianti ai sensi della normativa vigente;
- possedere le necessarie autorizzazioni sanitarie rilasciate dalle competenti autorità;
- effettuare a propria cura e spese, presso istituto autorizzato, le analisi chimico-fisiche e microbiologiche previste dalla normativa vigente per le acque a uso potabile. I risultati delle analisi dovranno essere ogni volta trasmessi in copia al Comune, nonché resi visibili al pubblico mediante affissione degli stessi sulla struttura installata in appositi pannelli. Resta a carico del Concessionario ogni altro onere derivante da eventuali prescrizioni degli Enti sanitari;
- curare la manutenzione, ordinaria e straordinaria, degli impianti affinché sia assicurato l'esercizio, la perfetta efficienza, le condizioni igieniche, sanitarie e di sicurezza e la costante erogazione di acqua di rete liscia refrigerata e gasata refrigerata, secondo quanto previsto dalla scheda tecnica degli impianti. Al termine di ogni intervento manutentivo dovrà essere redatto e trasmesso in copia al Comune il rapporto degli interventi eseguiti;
- assicurare l'ispezione, la pulizia interna ed esterna degli impianti e la disinfezione periodica dei circuiti idraulici;
- garantire la gestione dell'impianto di distribuzione e vendita dell'acqua per un periodo di funzionamento di 24 ore su 24, per tutti i giorni dell'anno;
- prezzi massimi di erogazione: 8 (otto) centesimi di euro per litro di acqua naturale depurata e microfiltrata, refrigerata e 8 (otto) centesimi di euro per litro di acqua gassata depurata e refrigerata, senza possibilità di modifiche per l'intero periodo di concessione, salvo accordo con l'ente concedente;
- garantire, in caso di guasto o di mal funzionamento della struttura installata, un intervento tecnico tempestivo, sia per l'analisi della problematica presente sia per la risoluzione della stessa. In caso di malfunzionamento delle attrezzature il Concessionario dovrà provvedere a ripristinare la funzionalità immediatamente e comunque entro le 48 ore successive al verificarsi dell'anomalia. Qualora l'attrezzatura in avaria non sia riparabile o sia riparabile in tempi superiori ai 30 giorni, il Concessionario è tenuto all'immediata sostituzione della stessa, al fine di garantire il corretto svolgimento del servizio. A tal fine sugli impianti deve essere indicato in evidenza un numero verde ovvero altro sistema al quale inviare la segnalazione di guasto rilevato.
- assumere direttamente ogni rischio per casi di vandalismo, scariche atmosferiche, interruzione di corrente elettrica, interruzione di acqua corrente, danni a terzi, stipulando idonea polizza assicurativa;
- stipulare e presentare al Comune apposita e idonea assicurazione di Responsabilità Civile verso terzi con copertura per tutto il periodo della Concessione. Con la stipula dell'assicurazione predetta, il Concessionario si assumerà direttamente ogni rischio derivante dallo svolgimento dell'attività, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi tipo di responsabilità penale, amministrativa, ambientale e civile derivante dallo svolgimento dell'attività.
- rifornire gli impianti di gas CO2 alimentare per la gasatura dell'acqua e di qualsiasi altro materiale di consumo necessario al funzionamento degli impianti;

- occuparsi della vendita e distribuzione al pubblico dei sistemi di pagamento elettronici, quali tessere o chiavette, necessari per l'acquisto di acqua microfiltrata anche attraverso uno o più esercizi convenzionati;
- garantire la presenza di idoneo sistema di illuminazione onde prevenire atti vandalici alla struttura e all'area circostante;
- promuovere il progetto con iniziative di comunicazione pubblicitaria;
- rispettare il divieto di cessione a terzi, in tutto o in parte, della struttura oggetto di concessione;
- garantire che saranno a totale carico del Concessionario le spese per la eventuale installazione/manutenzione dei sistemi di allarme, nel rispetto della normativa sulla privacy;
- garantire che le aree comunali in concessione dovranno essere esclusivamente adibite all'installazione, a norma di legge, delle cassette dell'acqua
- smantellare le strutture e ripristinare lo stato dei luoghi entro 90 giorni dalla scadenza della Concessione;

Ogni tassa, imposta, onere e spesa inerente e/o conseguente alla stipula del contratto di concessione di suolo pubblico sono poste a carico dell'aggiudicatario, salvo gli obblighi di legge.

Il concessionario dovrà fornire al Comune una relazione semestrale sull'andamento delle attività, comprendente in particolare per ogni casetta:

- dati di consumo acqua;
- risultati delle analisi dell'acqua;
- interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria effettuati sull'Impianto.
- un report analitico dei costi e dei ricavi sostenuti per ciascun impianto, con indicazione puntuale della quantità di litri erogata

Il concessionario si impegna a consentire al Comune l'utilizzazione degli spazi informativi eventualmente esistenti nella struttura degli impianti/cassette affinché il Comune possa inserire, a titolo gratuito, messaggi ed informazioni rivolti alla cittadinanza ed attinenti il servizio offerto ovvero relativi a materie istituzionali.

E' esclusa la responsabilità civile del concedente per danni occorsi a terzi per omissioni o inadempimenti del concessionario.

Il concessionario, inoltre, dovrà comunicare al Comune entro 15 giorni dalla stipula della concessione il nome di uno o più referenti cui potersi rivolgere per qualsiasi segnalazione, richiesta di informazioni o necessità di intervento sugli impianti.

Ogni spesa ed onere connessi e conseguenti agli obblighi di cui sopra sono posti a carico del concessionario.

## **RESPONSABILITA'**

Il concessionario sarà sempre considerato come unico ed esclusivo responsabile verso l'amministrazione comunale e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà e alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dal presente

contratto di concessione. La gestione del servizio si intende esercitata a completo rischio e pericolo del concessionario e sotto la sua piena ed esclusiva responsabilità.

Il concessionario è responsabile, civilmente e penalmente, dell'incolumità e della sicurezza del proprio personale, di quello dell'amministrazione comunale e di terzi presenti presso gli erogatori pubblici in esame, tenendo sollevato il Comune da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni avvenuti in dipendenza della concessione in oggetto. A tal fine dovrà adottare, nell'esecuzione del servizio, tutti gli accorgimenti, le cautele e le provvidenze necessari allo scopo.

Al Comune non possono essere imputate responsabilità di sorta e non possono essere richiesti indennizzi per eventuali ritardi autorizzativi o per il mancato rilascio di permessi, licenze o nulla osta. Il concessionario si impegna a tenere, altresì, sollevato il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da infortuni sul lavoro o danni al concessionario stesso e al suo personale a causa del mancato rispetto delle norme antinfortunistiche e d'igiene sul lavoro, di quelle ambientali, di quelle sui rifiuti, del Codice della strada e di tutte quelle leggi, regolamenti, istruzioni che, pur non essendo esplicitamente citate, il concessionario deve conoscere e attuare d'iniziativa per l'esecuzione del contratto; medesime condizioni valgano per la custodia e il deposito di materiali e mezzi del concessionario depositati su aree pubbliche o di terzi.

## **CLAUSOLA RISOLUTIVA E REVOCA DELLA CONCESSIONE**

Il Comune di Trieste ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., e fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni, nei seguenti casi:

siano realizzate opere difformi da quelle presentate a corredo della procedura di gara nell'offerta tecnica;

- la struttura non sia mantenuta in perfetto stato di pulizia e manutenzione;
- in caso di inadempienza grave da parte del concessionario degli obblighi oggetto della concessione.
- sia accertata da parte della azienda sanitaria competente o da altri organi o Enti di controllo gravi violazioni alle norme di igiene dell'alimentazione;
- mancato pagamento del canone unico patrimoniale di concessione del suolo pubblico;
- negligenza nell'espletamento del servizio, allorché la gravità e la frequenza delle infrazioni commesse, debitamente accertate e notificate, compromettano il funzionamento del servizio medesimo o di qualsiasi delle sue parti;
- apertura di una procedura concorsuale a carico del soggetto concessionario;
- inadempienza alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nonché alle norme previdenziali;
- sospensione del servizio da parte del concessionario senza giustificato motivo;
- ritardo superiore a 2 mesi rispetto ai tempi previsti dal contratto di concessione per la realizzazione delle casette dell'acqua;
- messa in liquidazione o cessazione di attività del soggetto aggiudicatario;
- mancato pagamento dei premi assicurativi della polizza R.C.T./R.C.O.

La facoltà di risoluzione è esercitata dal Comune con il semplice preavviso scritto di trenta giorni, senza che il soggetto concessionario abbia nulla a pretendere. Con la risoluzione del contratto sorge per il Comune il diritto di affidare a terzi il servizio in danno del concessionario. La risoluzione per inadempimento e l'esecuzione in danno non pregiudica il diritto del Comune al risarcimento dei maggiori danni subiti e non esimono la ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa è eventualmente incorsa, a norma di legge, per i fatti che hanno determinato la risoluzione.

## **COPERTURA ASSICURATIVA**

Il Concessionario si assumerà direttamente ogni rischio derivante dallo svolgimento dell'attività, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi tipo di responsabilità penale, amministrativa, ambientale e civile derivante dallo svolgimento dell'attività, mediante sottoscrizione, presso una compagnia di primaria importanza, ed a mantenere in vigore per tutta la durata della concessione, compresi suoi eventuali rinnovi e/o proroghe, di una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera (R.C.T./R.C.O.) a fronte di tutti gli oneri a carico del concessionario stesso stabiliti nel presente bando.

Il contratto assicurativo dovrà prevedere:

- Responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) con massimale congruo e Responsabilità civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.) con massimale congruo.

La polizza dovrà prevedere in ogni caso le seguenti estensioni di garanzia:

- danni a cose/enti di terzi da incendio, esplosione o scoppio di cose del concessionario o da lui detenute;
- inclusione della responsabilità personale degli addetti (dipendenti e/o collaboratori) al servizio e nell'esercizio delle attività svolte per conto del Concessionario;
- responsabilità civile conduzione ed uso degli impianti di erogazione acqua microfiltrata;
- danni a cose nell'ambito di esecuzione dei lavori;
- danni cagionati a persone e/o cose conseguenti ad erogazione di acqua alterata;
- danni da interruzioni o sospensioni, totali o parziali, di attività di terzi
- danni da inquinamento accidentale
- danno biologico
- malattie professionali

A prescindere da eventuali conseguenze penali e dall'eventuale risoluzione del contratto, il concessionario è tenuto al risarcimento di tutti i danni di cui sopra.

Restano ad esclusivo carico del Concessionario gli importi dei danni rientranti nei limiti di eventuali scoperti e/o franchigie previsti dalle prescritte polizze.

L'esistenza di tale polizza non libera il Concessionario dalle proprie responsabilità, avendo essa il solo lo scopo di ulteriore garanzia.

## **VARIAZIONI INTRODOTTE DAL COMUNE DI TRIESTE**

Il Comune di Trieste si riserva di chiedere in corso di esecuzione delle variazioni al contratto nei

seguenti casi:

- per cause imprevedute ed imprevedibili accertate dall'ente concedente;
- per la presenza di eventi inerenti la natura e la specificità dei beni e dei luoghi sui quali si interviene nel corso della concessione;
- per l'installazione di ulteriori cassette dell'acqua all'interno del territorio comunale.

Nei suddetti casi l'ente concedente può chiedere al soggetto concessionario una variazione in aumento o diminuzione provvedendo alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale.

Il Comune di Trieste inoltre può chiedere al soggetto concessionario di eseguire, nell'esclusivo interesse del Comune, varianti in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizioni che tali varianti non comportino modifiche sostanziali e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute e imprevedibili al momento della stipula del contratto.

## **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

## **DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è di anni 4 dalla data di stipula del contratto.

In deroga a quanto previsto dall'art. 953 del Codice Civile al termine della concessione, l'area dovrà essere restituita all'Ente libera da ogni installazione e struttura, salvo successivo di verso accordo tra le parti.

Al termine della Concessione l'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di rinnovare la convenzione con il concessionario per altri 2 (due) anni.

Nel caso che tale ipotesi non si verifichi, il concessionario si impegna alla rimozione della struttura ed al ripristino dello stato dell'area a proprie spese e senza nessun onere, di qualsiasi natura, a carico dell'Amministrazione.

## **DEFINIZIONE DEL SERVIZIO, DURATA E OPZIONI**

Il valore annuo della concessione è stimato indicativamente in euro 14.400,00 e in complessivi euro 57.600,00 per la durata di 4 anni. L'eventuale rinnovo della convenzione per ulteriori due anni viene quantificato in Euro 28.800,00.

A partire dalla loro messa in esercizio, gli impianti erogheranno acqua di rete, liscia refrigerata e gasata refrigerata contro il pagamento da parte dell'utenza di un corrispettivo.

Il prezzo al pubblico per tutta la durata del servizio oggetto del presente atto è fissato in un massimo di Euro 0,08 al litro (IVA compresa) salvo eventuali riduzioni proposte dal futuro concessionario, qualora richieste in sede di gara.

Le modalità di riscossione dei corrispettivi dovranno essere preventivamente concordate fra le parti.

Il Comune erogherà al Concessionario, su base semestrale e previa presentazione del report analitico dei costi e dei ricavi sostenuti per ciascun impianto (con indicazione puntuale della quantità di litri erogata), un contributo massimo mensile di Euro 200,00 per ciascun erogatore che non abbia erogato

un volume di acqua sufficiente a garantire la redditività dell'investimento e della gestione.

La parametrizzazione del contributo mensile farà parte dell'offerta economica e pertanto verrà puntualmente definita in sede di affidamento della concessione.

A titolo informativo si indicano di seguito i valori di erogazione giornaliera media del 2024:

VIA ALFONSO VALERIO, MEDIA GIORNALIERA ULTIMA RILEVAZIONE 39 LT/GG  
VIA CASTIGLIONI, MEDIA GIORNALIERA ULTIMA RILEVAZIONE 121 LT/GG  
VIA GIULIA, MEDIA GIORNALIERA ULTIMA RILEVAZIONE 276 LT/GG  
VIA GREGO, MEDIA GIORNALIERA ULTIMA RILEVAZIONE 135 LT/GG  
VIA LOCCHI, MEDIA GIORNALIERA ULTIMA RILEVAZIONE 75 LT/GG  
VIA MORERI, MEDIA GIORNALIERA ULTIMA RILEVAZIONE 142 LT/GG  
VIA VALMAURA, MEDIA GIORNALIERA ULTIMA RILEVAZIONE 131 LT/GG

Tale contributo farà parte dell'offerta economica e pertanto oggetto di parametrizzazione in sede di affidamento della concessione in base al ribasso offerto dal concessionario.

## **CANONE DI CONCESSIONE**

A fronte della gestione e dello sfruttamento economico del servizio il concessionario è tenuto a corrispondere al Comune di Trieste un canone annuo per l'occupazione di suolo pubblico, secondo il "Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per la disciplina delle relative occupazioni" e s.mm.ii. del Comune di Trieste.

A titolo orientativo si comunica che il canone annuo complessivo per l'annualità 2024 è stato pari ad Euro 2.340,00, così dettagliato:

- Borgo S. Sergio - via Grego n. 40 - Euro 270,00
- Rozzol Melara - via Koch 8 - Euro 360,00
- S. Giovanni - Rotonda Boschetto Euro 360,00
- Roiano - via Moreri in prossimità dell'Ufficio Postale Euro 360,00
- Valmaura - via Valmaura in prossimità del giardino Euro 270,00
- Via Locchi - in corrispondenza della Circostrizione Euro 360,00
- Via Valerio - in corrispondenza della fermata del bus Università degli Studi di Trieste (casetta di proprietà del Comune di Trieste) Euro 360,00

## **REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione sono i seguenti.

A) Requisiti di ordine generale: assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94–98 del D.Lgs. n. 36/2023, per quanto applicabili

B) Requisiti d'idoneità professionale:

Per partecipare alla gara i candidati sono tenuti al possesso della iscrizione alla Camera di Commercio e dovranno possedere i requisiti per esercitare l'attività corrispondente a quella oggetto del presente avviso. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di

dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000 di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.II al D.Lgs. 36/2023, per quanto applicabile. Qualora l'operatore economico non sia tenuto all'obbligo di iscrizione in CCIAA, è necessaria l'autocertificazione del legale rappresentante, resa ai sensi del citato D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla CCIAA.

C) Requisiti di capacità tecniche e professionali

aver svolto, negli ultimi cinque anni dalla data di pubblicazione dell'avviso servizi di erogazione acqua con volumi almeno pari a quello annuale di tutti gli erogatori presenti sul territorio comunale

## **AGGIUDICAZIONE:**

Il presente avviso costituisce mera richiesta di manifestazione di interesse ai fini di indagine di mercato e non comporta per il Comune di Trieste alcun obbligo nei confronti dei soggetti partecipanti, né da diritto a ricevere prestazioni di sorta da parte dello stesso Comune, né determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante ai fini di qualsivoglia pretesa.

## **MODALITA' DELLA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Gli operatori economici qualificati, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, interessati ad essere invitati alla procedura, dovranno presentare l'istanza di partecipazione compilando l'istanza di manifestazione di interesse che dovrà essere inviata, esclusivamente mediante casella di posta elettronica certificata intestata o riconducibile alla Ditta o al legale rappresentante della stessa, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it) entro e non oltre le ore 12.30 di sabato 10 maggio 2025.

La PEC dovrà riportare il seguente oggetto: "Manifestazione di interesse concessione casette dell'acqua del Comune di Trieste".

La manifestazione di interesse inviata via PEC andrà redatta utilizzando i modelli predisposti dall'Ente e firmata digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima).

## **Allegato\_A\_ISTANZA DI MANIFESTAZIONE INTERESSE**

Il Comune di Trieste non si assume alcuna responsabilità per la mancata consegna della manifestazione di interesse entro il termine sopra indicato dovuta ad eventuali disguidi riferiti alla posta elettronica, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che perverranno oltre il termine perentorio sopra indicato ovvero inviate con modalità diverse dalla posta elettronica certificata (PEC).

Il Comune di Trieste si riserva il diritto di non procedere all'invito e al successivo affidamento. In tal caso gli operatori interessati non vanteranno alcun diritto, né per danno emergente né per lucro cessante.

Saranno invitati alla procedura uno o più degli operatori economici che avranno presentato domanda entro il termine indicato, dichiarando di possedere i requisiti richiesti.

L'invito agli operatori economici sarà effettuato mediante RDO sul portale eappaltiFVG (eappalti.regione.fvg.it) pertanto l'iscrizione con abilitazione al portale e-appaltiFVG risulta necessario per essere invitati alla successiva procedura oggetto del presente avviso.

Il presente avviso è consultabile nella sezione Manifestazioni d'interesse al link <https://bandieconcorsi.comune.trieste.it>

## **PROCEDURA**

L'affidamento della concessione avverrà tramite procedura comparativa "Richiesta di Offerta RdO" sul portale eAppaltiFVG.

Saranno invitati alla procedura uno o più degli operatori economici che avranno risposto al presente avviso presentando domanda entro il termine indicato, dichiarando di possedere i requisiti richiesti.

La mancata iscrizione con abilitazione al portale eAppaltiFVG al momento della presentazione della manifestazione di interesse comporterà l'impossibilità di essere invitati alla successiva procedura oggetto del presente avviso.

Nell'ipotesi in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, l'Amministrazione potrà procedere all'individuazione di altri operatori economici, anche se questi ultimi non hanno presentato specifica richiesta, fino al raggiungimento del numero di tre, ove esistenti.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Non è consentito al medesimo soggetto di presentare contemporaneamente più di una manifestazione d'interesse.

Il Comune si riserva di rinviare, sospendere o annullare la procedura, senza che i concorrenti possano pretendere indennizzi o rimborsi.

L'esito della procedura non vincolerà l'Amministrazione alla sottoscrizione del contratto con eventuali soggetti proponenti.

## **RICHIESTA INFORMAZIONI**

Si precisa che gli interessati, per la presentazione della manifestazione di interesse, potranno richiedere chiarimenti ed ogni ulteriore informazione a:

Comune di Trieste

Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio

Servizio Coordinamento Amministrativo

Passo Costanzi 2 - 34121 Trieste p. Iva 00210240321

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Andrea Prodan

PEC: [comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it)

mail: [casetteacqua@comune.trieste.it](mailto:casetteacqua@comune.trieste.it)

Per quanto non disposto nel presente Avviso, si rinvia alle leggi e ai regolamenti che normano la materia.

## **INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI ai sensi dell'art. 13 del del Regolamento UE 2016/679**

**Il Comune di Trieste, titolare del trattamento** dei dati, ai sensi del regolamento UE 2016/679, è tenuto a fornire informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali in suo possesso.

Per trattamento di dati personali si intende qualsiasi operazione, o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o all'insieme di dati personali, anche se non registrati in una banca di dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione di dati personali.

### **Oggetto del trattamento – Base Giuridica - Finalità**

I dati personali in possesso dell'Ente sono raccolti nelle forme previste dalla legge.

I dati vengono trattati nel rispetto degli obblighi di correttezza, liceità, trasparenza e non eccedenza imposti dalla citata normativa, con tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati. Il conferimento dei dati richiesti con la modulistica predisposta, anche con accesso ai servizi on line al sito Istituzionale dell'Ente, è necessario, ai sensi delle vigenti norme di legge e regolamentari in materia, e il loro mancato conferimento potrebbe pregiudicare l'accesso all'esercizio di diritti o di servizi erogati dall'Ente.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è costituita dall'adempimento di obblighi legali o dall'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connesso all'esercizio di poteri pubblici di cui è investito l'Ente. Le finalità, cui sono destinati i trattamenti dei dati personali, rientrano in quelle previste dalle leggi e dai regolamenti, da esse previsti, che regolano le funzioni e i compiti istituzionali del Comune e, in particolar modo, con riferimento al trattamento di categorie particolari di dati personali, le stesse si ricollegano alle funzioni esercitate in vista di un interesse pubblico rilevante previsto dal Diritto dell'unione europea, da disposizioni di legge dell'ordinamento interno o dai regolamenti, nei casi previsti dalla legge, oltretutto alle materie indicate nell'art. 2 sexies, comma 2, lett. a alla lett. z e segg., del decreto legislativo n. 196/2003 come modificato e integrato dal decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018.

### **Modalità di trattamento e durata del trattamento dei dati**

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e/o informatici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità previste dalle stesse norme che regolano le attività istituzionali dell'ente comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi. I dati saranno trattati e conservati per il tempo necessario per l'erogazione dei servizi o in osservanza delle disposizioni di legge, salvo i casi diversi, ai fini di pubblico interesse.

### **Ambito di Comunicazione e diffusione**

Per le finalità precedentemente indicate e il conseguimento degli scopi istituzionali dell'Ente, i dati personali possono essere comunicati ai soggetti esterni che trattano i dati per conto del Comune opportunamente designati "Responsabili del trattamento" (es. società di servizi di digitalizzazione dati, di archiviazione, dematerializzazione, conservazione documentale, gestione di posta elettronica, di banche dati, Società private o pubbliche di servizi e di riscossioni) e alle altre categorie di soggetti nei confronti dei quali le comunicazioni sono necessarie in quanto previste dalle norme di riferimento di ciascuna attività o obbligatorie, quali altri Enti e Organismi Pubblici e Istituzioni centrali e periferiche, Istituti previdenziali, assicurativi, del Servizio Sanitario Nazionale e Regionale, Istituzioni giurisdizionali, Tesoriere dell'Ente, a meno che tali soggetti non siano già contitolari in virtù di specifici accordi.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione all'estero.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento Lei potrà esercitare i diritti e le facoltà previste dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679:

- chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano;
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e/o l'integrazione dei dati incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento se ricorrono le ipotesi previste dall'art. 18 del Regolamento;
- chiedere la minimizzazione dei dati personali che lo riguardano;
- chiedere la portabilità dei suoi dati personali su dispositivo mobile in formato leggibile;
- chiedere la cancellazione di quelli il cui trattamento non sia previsto per legge o nell'esercizio del pubblico potere o funzione con le conseguenti limitazioni/esenzione dal relativo servizio;
- chiedere di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

L'esercizio dei diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta all'indirizzo di posta elettronica [dpo.privacy@comune.trieste.it](mailto:dpo.privacy@comune.trieste.it). Inoltre, Lei ha il diritto di proporre reclamo ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679 al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Roma Piazza di Monte Citorio 121 (tel. +39 06696771), seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web della stessa Autorità Garante [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Responsabile della Protezione Dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Ente è il **dott. Andrea Ciappesoni** che può essere contattato scrivendo presso la sede legale del Comune all'indirizzo di posta elettronica [dpo.privacy@comune.trieste.it](mailto:dpo.privacy@comune.trieste.it).

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA PRODAN

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 17/04/2025 14:31:14